

Thomas Riesenecker-Caba (FORBA)

Möglichkeiten und Grenzen betrieblicher Mitbestimmung in einer digitalisierten Arbeitswelt

Online-Tagung für BR

1. Februar 2022



WWW.FORBA.AT

FORBA

Digitaler Wandel im Berufs- und Privatleben

- Durchdringung aller betrieblichen Bereiche mit IT
- Lokale und globale Zusammenführung von personenbezogenen Daten
- Einsatz mobiler Services (mobiler Endgeräte)
- Auslagerung von Diensten (Cloud Computing – Microsoft 365)
- Servicegedanken steht bei IT-Einsatz im Vordergrund
- Social Web
- Begriff der „Künstlichen Intelligenz“ (KI/AI) wird wiederbelebt



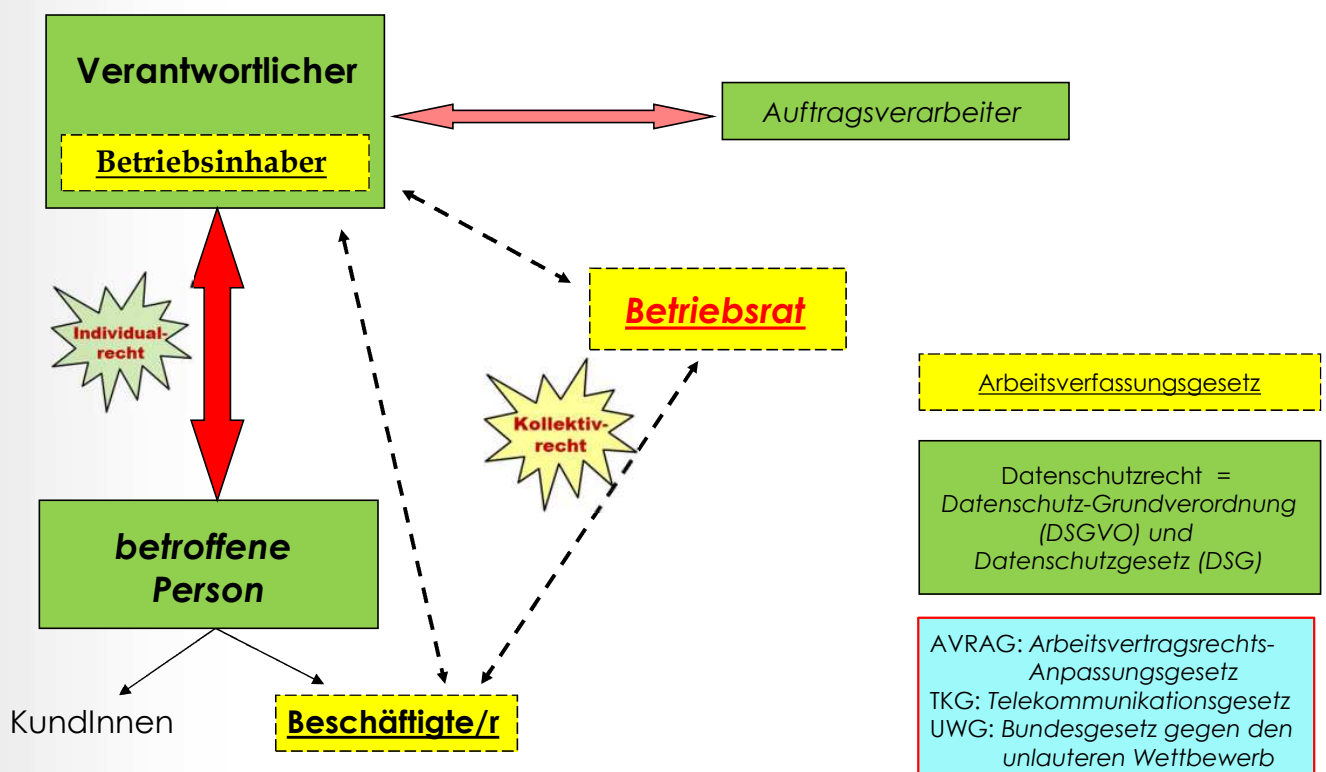
Herausforderungen für Unternehmen + IT

- Vernetzung, Verwendung vielfältiger Endgeräte (PC, Laptop, Tablet, Smartphone, Datenbrillen, „Home Office“, Internet der Dinge)
- wachsende Datenarten und -mengen (strukturiert, nicht strukturiert -> Big Data)
- Daten-/Systemsicherheit vs. Bedrohungslagen (intern/extern)
- neuen Orte und Formen der Datenhaltung (Cloud)
- rechtliche Anforderungen (DSGVO, NISG*, UWG)

3

* Netz- und Informationssystemsicherheitsgesetz <-> NIS-Richtlinie

Arbeitsrecht und Datenschutz



Datenschutz – Datensicherheit – Informationsschutz

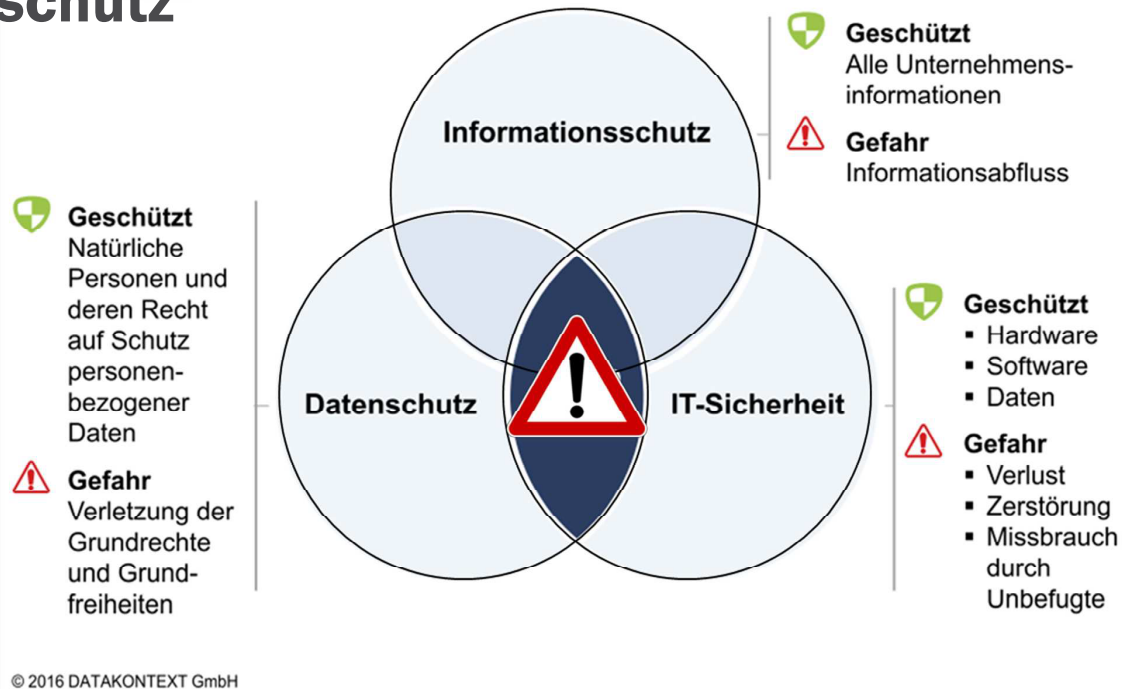


Abbildung aus: Gola et. al (2017): Datenschutz-Grundverordnung im Überblick, DATAKONTEXT (adaptiert)

5

Personenbezogene Daten (Art. 4 DSGVO)

Sind alle Informationen, die sich auf eine **identifizierte** oder **identifizierbare** natürliche Person (im Folgenden „betroffene Person“) beziehen

als identifizierbar wird eine Person angesehen, die direkt oder indirekt, insbesondere mittels **Zuordnung zu einer Kennung** wie einem Namen, zu einer **Kennnummer**, zu **Standortdaten**, zu einer **Online-Kennung** oder zu einem oder mehreren besonderen Merkmalen bestimmt werden kann, die Ausdruck ihrer physischen, physiologischen, genetischen, psychischen, wirtschaftlichen, kulturellen oder sozialen Identität sind

6



Arten personenbezogener Daten

- **Zeichen** (Eingabe von Buchstaben und Ziffern in bestehende Datenmasken – z.B. Name, SV-Nummer, Kostenstelle)
- **Bilder** (Videoerfassung, Screen-Shot des Bildschirms, Einträge in sozialen Netzwerken [z.B. Profilbild])
- **Texte** (Bewerbungsschreiben, elektronischer Personalakt)
- **Zeitpunkte** (An-/Abmeldung PC, Statusmeldung MS Teams, Bedienen Kopierer oder Produktionsmaschine)
- **Geodaten** (GPS Daten von smarten Endgeräten, Fahrzeugen)
- **Audio-/Videodaten** (Recording in Videocall, Aufzeichnung in Call Center)
- **Muster** (Fingerprint, Iris- oder Handvenenscan)

7

Mitbestimmungspflichtige Systeme

* Personalverwaltung: Personalverrechnung, Zeitwirtschaft, Personalentwicklung (MitarbeiterInnen-Gespräche, Skills), e-Learning (Gamification), digitaler Personalakt	* ERP-Systeme (außer HCM/HR): Enterprise Resource Planning (Finanzwesen, Lagerverwaltung, Einkauf, Vertrieb, ...)
* Kommunikationssysteme: Telefon (Festnetz, VoIP), mobile Arbeit und Kommunikation (inkl. Apps), E-Mail, Internet, Intranet	* Kollaborationssysteme: soziale Medien (Workplace von Facebook, MS Teams, Yammer, Skype for Business, SAP JAM), Messenger
* Verwaltungssoftware: Multifunktions-Chip, MDM (Mobile Device Management), Multifunktionsgeräte, HelpDesk, BenutzerInnenverwaltung (AD = Active Directory)	* Branchenspezifische Lösungen: Produktion (MES: MDE, BDE, ...), Call Center, Außendienst (Flottenmanagement, GPS), Tätigkeitserfassung, Ausgabeautomaten,
* Kontrollsysteme: Zutritt, Video	* embedded systems (eingebettete Systeme): M2M (machine to machine), Borddaten (in PWK, LKW, Stapler)
* IT-Sicherheit: Firewall, SIEM (Security Information and Event Management), UBA/UEBA (User and Entity Behavior Analytics), ISMS (Information Security Management System), Security Training (Phishing)	* Datenbank-Lösungen/KI: Business Intelligence, Data Warehouse, Big Data (SAP HANA), Künstliche Intelligenz (Mustererkennung, Automatisierung)
* Cloud Anwendungen: HR Cloud (SAP SuccessFactors, Workday), Microsoft 365 (Office 365, EMS = Enterprise Mobility + Security, Windows 10, Dynamics 365)	* Hinweisgebersystem (Whistleblowing)
* online-Befragungstools: MitarbeiterInnen-Befragungen, Stimmungsanalysen	* MitarbeiterIn in anderer Rolle: als KundIn im betriebsinternen CRM-System oder in der KundInnen-/KlientInnenverwaltung, vor Eintritt in das Unternehmen als BewerberIn (Onboarding)

8

Klassifizierung personenbezogene Daten (1/2)

Klasse	Beschreibung	Erklärung/Beispiele
DSK-A	Funktionsdaten	Sind zur Berechtigungssteuerung in den IT-Systemen notwendig Beispiele: Name, ID, Berechtigungsrolle
DSK-B	Stammdaten	Diese Daten umfassen die Stamm- und Kommunikationsdaten und die organisatorische Zuordnung somit allgemeine Angaben zur Person. Beispiele: Name, Organisationseinheit, Firmenanschrift, Büroraum, Telefonnummer, E-Mail-Adresse.
DSK-C	Abwicklungsdaten	Diese Daten müssen zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung aus Gesetz, Normen der kollektiven Rechtsgestaltung oder Arbeitsvertrag für einen eindeutigen und berechtigten Zweck verarbeitet werden. Beispiele: Entgeltberechnung, Zeitbuchungen
DSK-D	Geschäftsdaten	Diese Daten werden durch die Arbeit mit IT-Systemen erfasst und dokumentieren Tätigkeiten der ArbeitnehmerInnen. Beispiele: Bearbeitungsdauer (Beginn – Ende) eines Auftrages, Anzahl der täglichen Kontierungen

9

Klassifizierung personenbezogene Daten (2/2)

Klasse	Beschreibung	Erklärung/Beispiele
DSK-E	besonders schutzwürdige (sensible) und strafrechtlich relevante Daten	Diese Daten werden nach Art 9 und 10 DSGVO als besonders schutzwürdig eingestuft und dürfen nur für eindeutigen und berechtigten Zweck verarbeitet werden.
DSK-F	Geo-/Lokationsdaten	Diese Daten erlauben Rückschlüsse auf den Standort einer Person bzw. eines dieser Person überantworteten Arbeitsmittel (Laptop, Fahrzeug)
DSK-G	Audio- und Videodaten	Audio- oder Bilddaten, die eindeutig einer Person zugewiesen werden können. Beispiele: Aufzeichnung Videomeeting, Bilder einer Überwachungskamera
DSK-G	Protokolldaten	diagnostische Daten, Verkehrs- und Telemetriedaten, die im Hintergrund der Services/Komponenten anfallen
DSK-H	Inhaltsdaten	Daten/Informationen/Dokumente, die durch das individuelle Arbeiten der ArbeitnehmerInnen in den unterschiedlichen Services/Komponenten entstehen und personenbezogene Informationen enthalten können. Beispiele: Inhalt einer E-Mail

10

Datenverarbeitung im Beschäftigungskontext (Art. 88 DSGVO)

Die Mitgliedstaaten können durch Rechtsvorschriften oder durch Kollektivvereinbarungen (ErwG 155: einschließlich Betriebsvereinbarungen) **spezifischere Vorschriften** zur Gewährleistung des Schutzes der Rechte und Freiheiten hinsichtlich der Verarbeitung personenbezogener Beschäftigtendaten im Beschäftigungskontext [vorsehen] ...

Jeder Mitgliedstaat teilt der Kommission ... die Rechtsvorschriften, die er ... erlässt, ... mit.

11

An die Europäische Kommission
Generaldirektion Justiz und Verbraucher
Direktion C.3 Datenschutz

Im Wege der Österreichischen Vertretung
bei der EU

GZ: BMASGK-462.501/0012-VII/B/8/2018

BUNDESMINISTERIUM FÜR
ARBEIT, SOZIALES, GESUNDHEIT
UND KONSUMENTENSCHUTZ

sozial
MINISTERIUM

Arbeitsrecht und Zentral-Arbeitsinspektorat
Postanschrift: Stubenring 1, 1010 Wien
Favoritenstraße 7, 1040 Wien

AUSKUNFT



E-Mail Antworten sind bitte unter Anführung
der Geschäftszahl an die E-Mail Adresse
vii8@sozialministerium.at zu richten.

FORBA

Wien, 27.06.2018

Betreff: Mitteilung von Rechtsvorschriften der Republik Österreich zu Art. 88 Abs. 3 Datenschutz-Grundverordnung (Verordnung [EU] Nr. 2016/679)O

Die Republik Österreich beehrt sich, auf diesem Wege folgende Rechtsvorschriften gemäß Art. 88 Abs. 3 Datenschutz-Grundverordnung (VO [EU] Nr. 2016/679), die in den Zuständigkeitsbereich des Bundesministeriums für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz fallen, mitzuteilen:

- **Arbeitsverfassungsgesetz (ArbVG), BGBl. Nr. 459/1993**, in der geltenden Fassung, soweit es die Verarbeitung personenbezogener Beschäftigtendaten im Beschäftigungskontext betrifft, wie insbesondere die Bestimmungen des II. Teils, 3. und 5. Hauptstück (beispielsweise §§ 89, 99, 104a, 105, 129) oder die Bestimmungen des V. Teils (wie etwa die §§ 198f).
- **Landarbeitsgesetz 1984 (LAG), BGBl. Nr. 287/1984** in der geltenden Fassung, soweit

12

Betriebsrat: Was tun?

- **IST-Stand** (möglichen Sollstand) hinterfragen
 - * Infopflicht nach § 91 ArbVG,
 - * Verzeichnis Verarbeitungstätigkeiten (Art 30 DSGVO),
 - * Rechenschaftspflicht (Art 5 DSGVO)
- **Unterstützung** bei der Analyse der Veränderungen (technisch, organisatorisch, rechtlich) suchen
- **Betriebsvereinbarung** verhandeln
- **Kontrolle** des laufenden Betriebes organisieren

13

Grundsätze für die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 5 DSGVO)

- Rechtmäßigkeit, Verarbeitung nach Treu und Glauben, Transparenz
- Zweckbindung
- Datenminimierung
- Richtigkeit
- Speicherbegrenzung
- Integrität und Vertraulichkeit: angemessene Sicherheit der personenbezogenen Daten, geeignete technische und organisatorische Maßnahmen

-> **Rechenschaftspflicht**

14

Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten (Art. 30 DSGVO)

Jeder Verantwortliche ... führt ein **Verzeichnis aller Verarbeitungstätigkeiten**, mit folgenden Angaben:

- a) den Namen und die Kontaktdaten des Verantwortlichen
- b) die Zwecke der Verarbeitung;
- c) eine Beschreibung der Kategorien betroffener Personen und der Kategorien personenbezogener Daten;
- d) die Kategorien von Empfängern, gegenüber denen die personenbezogenen Daten offengelegt worden sind oder noch offengelegt werden ...
- e) wenn möglich, die vorgesehenen Fristen für die Löschung ...
- f) wenn möglich, eine allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen

15

Allgemeine Befugnisse des Betriebsrates gemäß ArbVG

- § 89 ArbVG Überwachung Einhaltung Rechtsvorschriften
- § 90 ArbVG Intervention
- § 91 ArbVG Infopflicht DG, Recht BR
- § 96 ArbVG Zustimmungspflichtige Maßnahmen
- § 96a ArbVG Ersetzbare Zustimmung
- § 97 ArbVG Ordnungsvorschriften, Benutzung Betriebsmittel

**Betriebs-
vereinbarungs-
tatbestände**

16

Weiterführende Literatur



- 1) <https://shop.oegbverlag.at/haslinger-susanne-beschaeftigtendatenschutz>
- 2) https://emedien.arbeiterkammer.at/viewer/ppnresolver?id=AC12410148_2020_6
- 3) https://www.forba.at/wp-content/uploads/2021/06/Verarbeitung-persbez-Daten-und-MitbestimmungFORBA-Bericht2021_DigiFonds.pdf
- 4) <https://www.forba.at/beratung/datenschutz-in-der-betriebsratsarbeit/>

17

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

FORBA

FORSCHUNGS- UND BERATUNGSSTELLE
ARBEITSWELT

KONTAKT:
THOMAS RIESENECKER-CABA
ASPERNBRÜCKENGASSE 4/5
1020 WIEN
TEL. +43 1 21 24 700 - 74
RIESENECKER@FORBA.AT

WWW.FORBA.AT